



Définir son projet

Des astuces pour construire son Défi sereinement

Principaux enjeux

Organiser un Défi requiert un temps important d'organisation et de travail préparatoire. C'est pourquoi il est profitable de recourir aux méthodes liées à la gestion de projet.

Les « PLUS » de la « gestion de projet » :

- ✓ mieux organiser son travail, gagner en efficacité et donc, éviter ou réduire les situations de stress ;
- ✓ déterminer des objectifs clairs, identifier les ressources nécessaires, planifier les tâches et limiter au maximum les imprévus ;
- ✓ réaliser un ensemble de tâches parfois complexes, les organiser pour obtenir un résultat conforme aux objectifs du projet ;
- ✓ anticiper et préparer l'évaluation.

Objectifs

Les objectifs de la gestion de projet sont multiples :

- ✓ planifier l'organisation des différentes tâches dans un souci d'efficacité et de « confort » de travail ;
- ✓ impliquer les éventuels intervenants (internes ou externes) et assurer la coordination entre eux ;
- ✓ surmonter les éventuelles difficultés ;
- ✓ apporter les ajustements nécessaires au bon déroulement du projet ;
- ✓ chiffrer et suivre le budget alloué au projet ;
- ✓ atteindre les objectifs souhaités.

Mise en œuvre

Les 8 questions-clés pour organiser votre Défi :

Pourquoi ?

- Pourquoi souhaitez-vous lancer un Défi Biodiversité? Quelles sont vos motivations générales ? Quel but poursuivez-vous ?
- Quel(s) bénéfice(s) ou intérêt(s) escomptez-vous ? Pour vous ? Pour le(s) public(s) visé(s) ? Vous serez satisfait si vous parvenez à ...

Pour qui ?

- Quels sont le ou les publics qui seront visés par le Défi Biodiversité ?
- Combien de participants pourront prendre part au Défi ?
- Quels sont les services, les collègues ou les partenaires extérieurs qui seront concernés ou impactés par ce projet ?

Quoi ?

- Quels sont les différents « temps forts » qui vont structurer votre Défi ?
- Quels types d'activités prévoyez-vous d'organiser dans le cadre du Défi ?

Où ?

- Quels sont les lieux concernés par le Défi Biodiversité ?
- Les différentes activités se dérouleront-elles à l'intérieur ou à l'extérieur ? Dans vos locaux ? Sur le territoire de la commune ? Hors du territoire ?

Quand ?

- Quelle sera la durée du Défi Biodiversité ?
- Quelles sont les dates de début et de fin ?
- Quel(s) type(s) d'activité(s) et à quelle(s) période(s) ?

Comment ?

- Quelles sont les tâches à réaliser (de manière chronologique) pour atteindre vos objectifs ? Comment allez-vous recruter les participants ? Comment allez-vous construire le programme d'activités ? Comment allez-vous nommer le projet ?
- Quels moyens humains et matériels seront nécessaires ?
- Comment communiquer autour du Défi et le rendre visible ?

Avec qui ?

- Quels seront vos partenaires ou vos personnes ressources pour animer – en tout ou en partie – les activités du Défi Biodiversité ?
- Quels pourraient être vos partenaires financiers (financeurs habituels et autres financeurs possibles) ? Comment pensez-vous les mobiliser ?

Combien ?

- À combien estimez-vous le budget nécessaire à l'organisation du Défi Biodiversité ?
- Comment allez-vous adapter le niveau d'ambition du projet aux ressources disponibles ?
- Comment allez-vous mesurer ses impacts en termes de participation et d'adhésion auprès des publics visés ?

